

## CATALÀ 2009-10

### NIVELL BÀSIC

#### 1. Objectius i continguts del nivell bàsic 1

##### 1.1. Objectius específics

###### 1.1.1. Comprensió lectora

- Comprendre indicacions bàsiques per omplir fitxes i impresos.
- Comprendre informació, instruccions i indicacions bàsiques, breus i usuals que es troben en anuncis públics, notes, rètols i cartells, etc.
- Comprendre la informació essencial inclosa en la correspondència personal i formal senzilla sobre qüestions pràctiques properes a l'experiència de l'alumnat i a la vida quotidiana.
- Fer-se una idea clara del contingut general i localitzar informació específica senzilla inclosa en el material informatiu comú i d'ús quotidià que presenti una estructura clara, que tracti sobre temes familiars de l'entorn dels aprenents i vagi, preferentment, acompanyat d'il·lustracions o d'imatges.
- Reconèixer el tema i comprendre el sentit general i la informació específica senzilla en articles i reportatges breus, d'estructura simple i clara.

###### 1.1.2. Comprensió auditiva

- Comprendre la informació essencial del que es diu directament en transaccions i gestions bàsiques sempre que es pugui demanar confirmació del que s'ha dit i es tractin temes de la vida quotidiana.
- Comprendre el sentit general i la informació essencial d'allò que es diu en conversacions breus i molt senzilles, sempre que es puguin demanar aclariments o repeticions.
- Identificar el tema i comprendre la informació específica molt senzilla d'extractes breus d'informació dels mitjans audiovisuals.

###### 1.1.3. Expressió oral

- Presentar davant una audiència un comunicat breu, prèviament assajat; per exemple, per presentar-se a si mateix o a uns altres.
- Parlar breument d'un mateix i dels aspectes més rellevants de la pròpia experiència, com ara activitats habituals, el que plau o desplau.
- Prendre part de manera molt bàsica en transaccions i gestions senzilles relacionades amb temes d'informació personal, quantitats, preus, dates i horaris, així com en la comunicació essencial sobre béns i serveis quotidians, com ara restaurants o transports, entre d'altres.
- Participar en entrevistes i poder respondre a preguntes bàsiques i directes sobre

aspectes personals.

- Participar en converses breus i molt bàsiques en les quals s'estableix contacte social i s'intercanvia informació.

#### *1.1.4. Expressió escrita*

- Escriure notes i anuncis i prendre notes de missatges senzills amb informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.

- Escriure correspondència personal simple per mostrar agraïment, disculpar-se o parlar d'un mateix o d'alguna persona de l'entorn familiar, així com parlar de les condicions de vida, del treball, dels amics o de les diversions.

- Fer descripcions molt senzilles de persones, vivències personals, plans i projectes o descriure el que ens plau o desplaü.

- Escriure correspondència formal molt senzilla i breu per sol·licitar un servei o demanar informació.

- Narrar de forma molt breu i elemental històries imaginades o activitats i experiències personals del passat.

- Omplir formularis, qüestionaris o fitxes que requereixin dades personals, com ara informació sobre qualificacions laborals, interessos i coneixements, entre d'altres.

## **1.2. Continguts**

### *1.2.1. Fonètica*

Cal que l'alumnat tingui el domini passiu i actiu dels sons propis de la llengua catalana i que els sàpiga realitzar amb un grau de correcció acceptable i sense donar lloc a confusions en el si de la conversa i dels actes comunicatius orals que ha de practicar.

Cal que l'alumnat reconegui l'alfabet català: els noms de les lletres i dels signes de puntuació; correspondències entre so i grafia particulars (*g, j, ig, tx, ix, x, etc.*); lletrejar sigles i noms propis...

### *1.2.2. Ortografia*

Cal que l'alumnat es familiaritzi amb els signes ortogràfics del català i que els sàpiga relacionar amb el so al qual corresponen segons el context. Tot i que l'aprenentatge de les normes ortogràfiques no és un objectiu d'aquest curs, ja es tendran en compte alguns aspectes ortogràfics que afecten la producció coherent i adequada del missatge a fi d'evitar ambigüitats o incomprensió del text.

Cal que l'alumnat domini:

-L'ús de la conjunció copulativa *i* i dels signes bàsics per cohesionar el text (el punt i la coma).

-L'ortografia de les consonants *g,j,x,tg,tj,tx,h,ny,l,ll* en els casos més generals i sense entrar en normes arbitràries o casos excepcionals.

- L'apostrofació. Casos més bàsics d'apostrofació de l'article definit (davant vocal), apostrofació de pronoms febles en posició proclítica (m'agrada).

- Les contraccions de: *cal, can, pel, al, del*.
- L'ús de les majúscules per indicar topònim i nom propi de persona.
- L'ús del guionet (en els numerals, darrere el verb + pronom).

### 1.2.3. Morfosintaxi

#### - Noms.

- Flexió de gènere i nombre.
- Sufixos de derivació de procedència.
- Noms col·lectius: *la gent, la majoria...*

#### - Adjectius.

- Flexió de gènere i nombre.
- Adjectius qualificatius: descripció física de prones (*alt, baix, prim, gras, ros, morè ...*); descripció de llocs (*lleig, perillós, gran, poblat, tranquil...*); descripció d'objectes (*gros, petit, alt, baix, vell, nou...*)

#### - Pronoms.

- Personals forts; formes de tractament: *tu/vostè*.
- Febles: *em, et, es, li; ens, us; el, la, els, les; en, hi, ho*. Col·locació i formes davant i darrere el verb.
- Interrogatius: *com, qui, quants/es, d'on, quin/a/es, què, de què; a quin; quan, quant, per què*.
- Possessius: formes tòniques i àtones (*mon pare, ma mare, el meu germà, la meva germana...*)

#### - Determinants.

- Article definit, article indefinit, article personal. Contraccions *del, al*.
- Adjectius demostratius.
- Adjectius interrogatius.
- Adjectius numerals cardinals, ordinals i partitius (*mig, mitja dotzena...*)
- Adjectius quantitius: *massa, molt, tant, bastant, força, poc, gaire, gens, una mica, algun, uns quants, cap, altre, tot*.
- Adjectius comparatius: *més, menys, tan, tant*.

- Verbs.

- Present d'indicatiu dels verbs *ser, dir-se, nòmer, tenir, viure, parlar, fer, estudiar, treballar, agradar, conèixer, haver-hi, ser-hi, parlar, saber*; de verbs regulars d'activitats quotidianes (1a, 2a i 3a conjugació: amb increment i sense): *escriure, aixecar-se, sortir, llegir...*; dels verbs irregulars *fer, anar, poder, voler, tenir, haver, valer*; de *preferir, estimar-se més, agradar*.
- Imperfet d'indicatiu.
- Passat perifràstic d'indicatiu.
- Imperatiu (*tu/vostè*): *posar, apuntar, comprar, dir, tenir, passar, deixar, escoltar, esperar...*
- Perífrasi d'obligació en present d'indicatiu: *s'ha de, has de...*

- Adverbis i locucions adverbials.

- De lloc: *lluny, a prop, aquí, allà, davant, darreere, davant, darrere, al costat, a la dreta, a l'esquerra, sobre, damunt, sotat, davall, dins, fora, al fons, pujant, baixant, entrant a mà esquerra, sortint...*
- De temps: *sempre, sovint, de vegades, de tant en tant, mai, avent dinat, tard, d'hora, aviat, prest, abans de, ara, quan, al cap de...*
- Quantificadors: *gens de, cap.*

- Preposicions.

- De situació: *des de, fins a...*

#### 1.2.4. Lèxic

En acabar els dos cursos que integren el nivell bàsic (bàsic 1 i bàsic 2), l'alumnat haurà de ser capaç d'utilitzar un repertori lèxic adequat referit als camps temàtics que s'assenyalen a continuació. S'entén que l'adquisició del lèxic s'ha de fer de manera gradual, i que s'ha d'anar ampliant el repertori lèxic i fraseològic d'aquests àmbits.

**Identificació personal:** dades personals necessàries per identificar-se i actuar en els àmbits personal i públic en situacions quotidianes (nom i cognoms, adreça, telèfon, lloc i data de naixement, edat, sexe, estat civil, documentació legal, nacionalitat, idioma, procedència, formació i estudis, professió o ocupació, família, gustos i preferències, aparença física, trets més característics de la personalitat, estat d'ànim, experiències personals).

**Habitatge, llar i entorn:** l'habitatge (tipus, serveis, habitacions, mobles, roba de casa, instal·lacions i útils de la llar, reparacions), ciutat/camp, zona on es viu (el barri, la ciutat, el camp).

**Activitats de la vida diària:** en la casa i en el treball, la rutina diària, professions, treball,

característiques fonamentals.

**Temps lliure i oci:** afeccions, interessos personals, activitats de temps lliure, activitats intel·lectuals i artístiques, esports, festes, la televisió, el cinema, la música, el teatre, els instruments musicals.

**Viatges:** transport privat i públic. Bitllets, preus i horaris. El trànsit. Turisme i vacances: tipus d'allotjament (lloguer, hotel, acampada), documents, equipatge, problemes més comuns.

**Relacions humanes i socials:** família, amistats, vida social, cites, reunions, invitacions, contactes per correu.

**Salut:** parts del cos, sensacions físiques, higiene personal, malalties i dolences més comunes i freqüents, consultes i cures mèdiques.

**Educació:** estudis, assignatures, tipus de centres (col·legi, institut, universitat), normes i tasques.

**Compres i activitats comercials:** tipus de botigues, grans magatzems, la roba, estris bàsics, preus, moneda, bancs, restaurants, bars, formes de pagament i reclamacions.

**Alimentació:** pesos i mesures, tipus de menjar i beguda, plats típics, hàbits dietètics, receptes menús, locals de menjars i begudes.

**Béns i serveis:** transports, hospitals, centres educatius, tallers mecànics, estacions de servei, la policia, correus, telèfons, oficines d'informació turística.

**Llengua i comunicació:** la llengua que s'estudia i el seu lloc en el món, els idiomes, les tecnologies de la informació i comunicació, la premsa, la ràdio.

**Fenòmens atmosfèrics més comuns,** prediccions, cures del medi ambient.

**Ciència i tecnologia:** avanços científics, mitjans tecnològics.

## 2. Objectius i continguts del nivell bàsic 2

### 2.1. Objectius específics

#### 2.1.1. Comprensió lectora

- Comprendre informació, instruccions i indicacions bàsiques.
- Comprendre missatges o notes breus que contenen informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.
- Comprendre el contingut de la correspondència personal i formal breu que versin sobre qüestions pràctiques exposades de forma senzilla.
- Comprendre informació essencial i localitzar informació específica en fullets informatius d'ús quotidià: prospectes, menús, llistats, formularis.
- Identificar els punts principals i la informació específica en textos periodístics breus i senzills que descriguin fets o esdeveniments, que incloguin xifres, noms i il·lustracions, entre d'altres.
- Comprendre amb relativa exactitud un relat o una descripció lineals.

#### 2.1.2. Comprensió auditiva

- Identificar i comprendre els punts principals, la informació específica i els detalls

rellevants en missatges i anuncis públics breus, clars i senzills que es produeixen de forma pausada i que contenen instruccions, indicacions o altres tipus d'informació.

- Comprendre el que es diu en les transaccions i gestions senzilles, sempre que es pugui demanar confirmació.
- Comprendre la informació essencial i els punts principals d'una conversa sobre temes relacionats amb la vida quotidiana i/o els interessos de l'alumnat, en les quals l'alumne ha de poder identificar un canvi de tema.
- Comprendre el sentit general, els punts principals i la informació específica de missatges enregistrats: contestador telefònic, programes de televisió, etc.
- Copsar la línia argumental i els episodis més importants de relats curts.

### 2.1.3. Expressió oral

- Fer, davant una audiència, anuncis públics i presentacions breus sobre temes habituals, donar explicacions sobre opinions, plans o accions i respondre a preguntes breus i senzilles plantejades pels oients.
- Narrar històries, experiències o esdeveniments i descriure aspectes quotidians de l'entorn, referits a persones, llocs, experiències de treball o estudi, objectes i possessions, així com activitats habituals, parlar de plans, fer comparances o parlar d'allò que plau o desplaï, fer transaccions i gestionar béns, relacionant adequadament els diferents elements.
- Participar de forma senzilla en entrevistes amb objectius diversos, donar informació o expressar idees sobre qüestions habituals.
- Participar en converses, intercanviar informació sobre temes senzills i habituals, fer oferiments o suggeriments, donar instruccions, expressar sentiments i opinions, aconsellar, expressar acord i desacord.

### 2.1.4. Expressió escrita

- Emplenar formularis, qüestionaris i impresos relacionats amb l'activitat quotidiana.
- Escriure notes, anuncis, missatges, instruccions i prendre notes de missatges senzills amb informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions quotidianes.
- Correspondència personal simple, per mostrar agraïment, disculpar-se o parlar d'un mateix o d'alguna altra persona, sobre les condicions de vida, de treball, o de diversions.
- Fer descripcions senzilles de persones, vivències personals, plans i projectes o descriure el que ens plau o desplaï.
- Escriure correspondència formal senzilla i breu per sol·licitar un servei, demanar informació, demanar disculpes o donar informació sobre un mateix o el seu entorn.
- Narrar de forma breu i elemental històries imaginades o activitats i experiències personals del passat, utilitzant de manera simple però coherent les formes verbals i els connectors bàsics per articular la narració.

## **2.2. Continguts**

### 2.2.1. Fonètica

L'alumnat ha de tendir cap a una certa competència fonètica pel que fa a l'emissió dels sons pertinents i dels elements suprasegmentals en el si de la tira fònica de la conversa i de l'exposició oral. Cal tenir en compte la dicció i el ritme de la frase i fer èmfasi en els següents aspectes:

- L'entonació oracional i en el llenguatge no verbal: entonació correcta d'interrogatives tancades del tipus *Hi ha na Maria?*, *Que hi ha na Maria?* i *Na Maria, hi és?*. Entonació correcta de tematitzacions amb dislocació a la dreta i pronom feble: *No en tenc, de sucre*. Entonació adient de preguntes acabades amb *però* i *idò/doncs*.

- Fer les elisions i els enllaços fònics. Elisió de la vocal neutra en contextos on gràficament s'apostrofa.

- Emmudiment de la *r* final.

-Sonoritzacions i ensordiments. Casos regulars d'alternança sorda sonora en flexió de gènere i nombre: *mig-mitja*, *mes-mesos*, etc.

### 2.2.2. Ortografia

Cal reforçar el coneixement mínim que l'alumnat ja té de l'equivalència dels fonemes amb les grafies corresponents per tal d'entendre-les bé, sobretot a través de la lectura. Cal fer incidència en el reconeixement de l'accentuació i en l'apostrofació en els casos més generals.

En aquest curs es tendeix cap a una escriptura correcta mitjançant l'explicació breu dels aspectes ortogràfics més generals i la interpretació de normes a partir de la lectura.

Cal considerar els següents aspectes ortogràfics:

- Distinció entre l'accent obert i tancat. Accents diacrítics més habituals, especialment en formes verbals: *és*, *són*, *dóna*, etc.

- Dígrafs. Correspondències entre el so i la grafia.

- Sistema consonàntic: alternances gràfiques: *c/qu*, *g/gu*, *c/g*, *gu gü*; *ig-tj/tg*, *ig-j/g*

- L'apostrofació. Casos més bàsics d'apostrofació de l'article definit, apostrofació de pronoms febles simples en posició proclítica (*m'agrada*).

- L'ús del guionet (en els numerals, darrere el verb + pronom).

- Contraccions: *al*, *del*, *pel*, *can*, *cal*

- Ús de les majúscules per indicar topònim, nom propi.

- Els signes de puntuació per cohesionar el text. Usos bàsics de la coma, el punt, els dos punts i el punt i coma.

### 2.2.3. Morfosintaxi

- Noms.

- Formació de noms: sufixos de derivació més freqüents: d'activitats, d'oficis...

- Adjectius.

- Flexió de gènere i nombre.
- Adjectius comparatius.
- Estructures comparatives: *tots dos, ni l'un ni l'altre...*
- Estructures per formar el complement del nom.
- Adjectius qualificatius de la feina: *bo, bon/a/s/es, dolent/a/s/es, mal/a/s/es; avorrit, ininteressant, monòton, pesat, estimulants, engrescador...*

- Determinants.

- Contraccions: *al, del, pel.*
- Adjectius demostratius: *aquest/a, aquests/es* + període de temps.
- Adjectiu *quin/a, quins/es* + nom.
- *més/menys... que; tan/tant... com*
- Adjectius quantitius: *molt, bastant, força, algun, uns quants, poc, gaire, gens, cap, tot.*
- Adjectius numerals cardinals.
- Adjectius partitius: *més/menys, tan.*
- Adjectius quantitius: *prou, certs, diversos, cap, gens.*

- Verbs.

- Present d'indicatiu
- Futur simple
- Imperatiu
- Passat, perfect i imperfect d'indicatiu.
- Participis.
- Present de subjuntiu
- Imperfect de subjuntiu
- Condicional
- Verbs que es poden conjugar amb pronom: *beure's, menjar-se...*

- *Ser/ estar* + adjectiu/participi.
- Estructures d'expressió de probabilitat o voluntat: *poder/voler* + infinitiu.
- Estructures per aconsellar: *convenir / anar bé* + infinitiu.
- Estructures per expressar probabilitat o possibilitat: *deu* + infinitiu; *segurament, probablement...; deu ser, podria ser, potser és...* + SN
- Perífrasis d'obligació en condicional: *haver de* + infinitiu.
- Perífrasis verbals *haver de / caldre* + infinitiu; *caldre* + present de subjuntiu.
- Estructures per definir coses: *ser* + adjectiu; *tenir* + substantiu.
- Estructures per expressar existència: *n'hi ha* + quantificador.
- Ús dels verbs *ser, estar, haver-hi* per expressar localitzacions.

#### 2.2.4. Lèxic

Vegeu l'apartat 1.2.4.